

运城市就业服务中心

2023年度单位决算公开

# 目 录

<b>第一部分 概况</b> .....	<b>1</b>
一、本部门（单位）职责.....	1
二、机构设置情况.....	1
<b>第二部分 2023年部门决算表</b> .....	<b>2</b>
一、收入支出决算总表.....	2
二、收入决算表.....	4
三、支出决算表.....	5
四、财政拨款收入支出决算总表.....	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表.....	9
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	11
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	12
九、财政拨款“三公”经费支出决算表.....	13
十、部门决算公开相关信息统计表.....	14
<b>第三部分 情况说明</b> .....	<b>15</b>
一、收入支出决算总体情况说明.....	15
二、收入决算情况说明.....	15
三、支出决算情况说明.....	15
四、财政拨款收支决算总体情况说明.....	15
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	15
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	16
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明.....	16
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	16
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	16
十、其他重要事项情况说明.....	17
十、其他重要事项情况说明.....	17
<b>第四部分 名词解释</b> .....	<b>19</b>
<b>第五部分 附件</b> .....	<b>20</b>

## 第一部分 概况

### 一、本部门（单位）职责

- （一）宣传贯彻落实党中央、省委有关公共就业和人才服务的方针政策、法律法规和市委、市政府的决策部署。
- （二）指导推进全市公共就业服务体系建设。
- （三）负责全市就业援助政策的宣传和落实，为城乡劳动者提供公益性就业服务。
- （四）负责全市创业政策的宣传与落实、项目开发推介、创业融资服务、开展创业大赛、创业培训管理服务等工作。
- （五）统筹指导全市人力资源开发利用，组织开展跨区域人力资源交流合作。
- （六）负责指导全市人力资源代理及相关档案管理服务工作。
- （七）协调指导全市在外务工人员关心关爱计划（“凤还巢”计划）的各项工作。组织开展各类关心关爱服务活动。
- （八）指导全市公共就业服务信息化建设，做好全市公共就业服务数据的统计分析等工作。
- （九）指导全市公共就业服务机构干部队伍的职业能力建设。
- （十）承办市人力资源和社会保障局交办的其他任务。

### 二、机构设置情况

运城市就业服务中心为运城市人力资源和社会保障局下属公益一类事业单位，财政拨款事业编制共25名，现实有在编在岗人员18名。内设科室6个：综合部、人事资源部、创业指导部、就业援助部、人才交流部、在外人员服务部。

## 第二部分 2023年部门决算表

## 收入支出决算总表

公开01表

部门名称：运城市就业服务中心

2023年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3441.91	一、一般公共服务支出	32	15.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	3392.54
	9		九、卫生健康支出	40	8.89
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	25.48
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	

	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	3441.91	本年支出合计	58	3441.91
使用非财政拨款结余和专用结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	3441.91	总计	62	3441.91

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

公开02表

部门名称：运城市就业服务中心

2023年度

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		3,441.91	3,441.91					
201	一般公共服务支出	15.00	15.00					
20132	组织事务	15.00	15.00					
2013299	其他组织事务支出	15.00	15.00					
208	社会保障和就业支出	3,392.54	3392.54					
20801	人力资源和社会保障管理事务	317.10	317.10					
2080111	公共就业服务和职业技能鉴定机构	95.00	95.00					
2080150	事业运行	222.10	222.10					
20805	行政事业单位养老支出	27.85	27.85					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	27.85	27.85					
20807	就业补助	3,047.32	3047.32					
2080701	就业创业服务补贴	52.23	52.23					
2080711	就业见习补贴	13.63	13.63					
2080799	其他就业补助支出	2,981.46	2981.46					
20899	其他社会保障和就业支出	0.27	0.27					
2089999	其他社会保障和就业支出	0.27	0.27					
210	卫生健康支出	8.89	8.89					
21011	行政事业单位医疗	8.89	8.89					
2101101	行政单位医疗	8.89	8.89					
221	住房保障支出	25.48	25.48					
22102	住房改革支出	25.48	25.48					
2210201	住房公积金	25.48	25.48					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开03表

部门名称：运城市就业服务中心

2023年度

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴 上级 支出	经营支出	对附属单 位补助 支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		3,441.91	282.44	3,159.48			
201	一般公共服务支出	15.00		15.00			
20132	组织事务	15.00		15.00			
2013299	其他组织事务支出	15.00		15.00			
208	社会保障和就业支出	3,392.54	248.07	3144.48			
20801	人力资源和社会保障管理事务	317.10	219.94	97.16			
2080111	公共就业服务和职业技能鉴定机构	95.00		95.00			
2080150	事业运行	222.10	219.94	2.16			
20805	行政事业单位养老支出	27.85	27.85				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	27.85	27.85				
20807	就业补助	3,047.32		3047.32			
2080701	就业创业服务补贴	52.23		52.23			
2080711	就业见习补贴	13.63		13.63			
2080799	其他就业补助支出	2,981.46		2981.46			
20899	其他社会保障和就业支出	0.27	0.27				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.27	0.27				
210	卫生健康支出	8.89	8.89				
21011	行政事业单位医疗	8.89	8.89				
2101101	行政单位医疗	8.89	8.89				
221	住房保障支出	25.48	25.48				
22102	住房改革支出	25.48	25.48				
2210201	住房公积金	25.48	25.48				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：运城市就业服务中心

2023年度

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3441.91	一、一般公共服务支出	33	15.00	15.00		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	3392.54	3392.54		
	9		九、卫生健康支出	41	8.89	8.89		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	25.48	25.48		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				



本年收入合计	27	3441.91	本年支出合计	59	3441.91	3441.91		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	3441.91	总计	64	3441.91	3441.91		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称：运城市就业服务中心

2023年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		3,441.91	282.44	3,159.48
201	一般公共服务支出	15.00		15.00
20132	组织事务	15.00		15.00
2013299	其他组织事务支出	15.00		15.00
208	社会保障和就业支出	3,392.54	248.07	3144.48
20801	人力资源和社会保障管理事务	317.10	219.94	97.16
2080111	公共就业服务和职业技能鉴定机构	95.00		95.00
2080150	事业运行	222.10	219.94	2.16
20805	行政事业单位养老支出	27.85	27.85	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	27.85	27.85	
20807	就业补助	3,047.32		3047.32
2080701	就业创业服务补贴	52.23		52.23
2080711	就业见习补贴	13.63		13.63
2080799	其他就业补助支出	2,981.46		2981.46
20899	其他社会保障和就业支出	0.27	0.27	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.27	0.27	
210	卫生健康支出	8.89	8.89	
21011	行政事业单位医疗	8.89	8.89	
2101101	行政单位医疗	8.89	8.89	
221	住房保障支出	25.48	25.48	
22102	住房改革支出	25.48	25.48	
2210201	住房公积金	25.48	25.48	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：运城市就业服务中心

2023年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	245.29	302	商品和服务支出	28.38	307	债务利息及费用支出		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资	81.76	30201	办公费	1.00	30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	56.15	30202	印刷费		30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金	44.89	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资		30205	水费		309	资本性支出（基本建设）	——	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	27.85	30206	电费		30901	房屋建筑物构建	——	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		30902	办公设备购置	——	311	对企业补助（基本建设）	——
30110	职工基本医疗保险缴费	8.89	30208	取暖费		30903	专用设备购置	——	31101	资本金注入	——
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		30905	基础设施建设	——	31199	其他对企业补助	——
30112	其他社会保障缴费	0.27	30211	差旅费	1.00	30906	大型修缮	——	312	对企业补助	
30113	住房公积金	25.48	30212	因公出国（境）费用		30907	信息网络及软件购置更新	——	31201	资本金注入	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		30908	物资储备	——	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		30913	公务用车购置	——	31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补助	8.76	30215	会议费		30919	其他交通工具购置	——	31205	利息补贴	
30301	离休费		30216	培训费		30921	文物和陈列品购置	——	31299	其他对企业补助	

30302	退休费	8.52	30217	公务接待费	0.97	30922	无形资产购置	——	313	对社会保障基金补助	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		30999	其他资本性支出	——	31302	对社会保险基金补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		310	资本性支出		31303	补充全国社会保障基金	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31001	房屋建筑物构建		31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30306	救济费		30226	劳务费	3.00	31002	办公设备购置		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	1.00	31003	专用设备购置		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	1.72	31005	基础设施建设		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.24	30229	福利费	2.86	31006	大型修缮		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31007	信息网络及软件购置更新		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	14.67	31008	物资储备		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31009	土地补偿				
			30299	其他商品和服务支出	2.16	31010	安置补助				
人员经费合计		254.05	公用经费合计								28.38

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门名称：运城市就业服务中心

2023年度

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本表无数据

### 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称：运城市就业服务中心

2023年度

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

## 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：运城市就业服务中心

2023年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车 运行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车 运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.97					0.97	0.97					0.97

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

## 部门决算公开相关信息统计表

公开10表

单位名称：运城市就业服务中心

2023年度

金额单位：万元

一、政府采购情况		
项目	行次	统计数
合计	1	0.40
货物	2	0.40
工程	3	
服务	4	
二、机关运行经费		
项目		统计数
(一) 行政单位	5	
(二) 参照公务员法管理事业单位	6	28.38
三、国有资产占用情况		
(一) 车辆数合计(辆)	7	1
1. 副部(省)级及以上领导用车	8	
2. 主要负责人用车	9	
3. 机要通信用车	10	1
4. 应急保障用车	11	
5. 执法执勤用车	12	
6. 特种专业技术用车	13	
7. 离退休干部服务用车	14	
8. 其他用车	15	
(二) 单价100万元(含)以上设备(不含车辆)	17	

注：本表反映部门本年度政府采购、机关运行经费和国有资产占用情况。



### 第三部分 情况说明

#### 一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收入总计3,441.91万元，支出总计3,441.91万元。与上年相比，收入总计减少1,426.89万元，下降29.31%，支出总计减少1,426.89万元，下降29.31%。主要原因是就业补助资金项目收入及支出减少。。

#### 二、收入决算情况说明

2023年度收入合计3,441.91万元，其中：

财政拨款收入3,441.91万元，占比100.00%；

上级补助收入0万元，占比0%；

事业收入0万元，占比0%；

经营收入0万元，占比0%；

附属单位上缴收入0万元，占比0%；

其他收入0万元，占比0%。

#### 三、支出决算情况说明

2023年度支出合计3,441.91万元，其中：

基本支出282.44万元，占比8.21%；

项目支出3,159.48万元，占比91.79%；

上缴上级支出0万元，占比0%；

经营支出0万元，占比0%；

对附属单位补助支出0万元，占比0%。

#### 四、财政拨款收支决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计3,441.91万元，支出总计3,441.91万元。与上年相比，财政拨款收入总计减少1,426.89万元，下降29.31%；财政拨款支出总计减少1,426.89万元，下降29.31%。主要原因是就业补助资金项目收入及支出减少。。

#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

##### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023年一般公共预算财政拨款决算支出3,441.91万元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出减少1,426.89万元，下降29.31%。主要原因是就业补助资金项目收入及支出减少。。

##### （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023年度一般公共预算财政拨款支出3,441.91万元，主要用于以下方面：

一般公共服务支出(类)15.00万元，占比0.44%；

社会保障和就业支出(类)3,392.54万元，占比98.57%；

卫生健康支出(类)8.89万元，占比0.26%；

住房保障支出(类)25.48万元，占比0.74%。

### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算4,430.96万元，支出决算3,441.91万元，完成年初预算的77.68%。其中：

一般公共服务支出年初预算0万元，支出决算15万元，完成年初预算的100%，用于市校合作工作经费。较上年决算增加15万元，增长100%，主要原因是2023年新增市校合作工作经费。社会保障和就业支出年初预算4394.79万元，支出决算3392.54万元，完成年初预算的77.19%，用于中心人员、公用经费及就业补助专项经费支出。较上年决算下降1443.3万元，下降29.85%，主要原因是2023年就业补助专项经费支出减少。卫生健康支出年初预算9.32万元，支出决算8.89万元，完成年初预算的95.39%，用于在职人员医疗保险支出。较上年决算增加0.38万元，增加4.47%，主要原因是2023年医保缴费基数增加。住房保障支出年初预算26.85万元，支出决算25.48万元，完成年初预算的94.9%，用于在职人员住房公积金支出。较上年决算增加1.02万元，增加4.17%，主要原因是2023年住房公积金缴费基数增加。

### 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度财政拨款基本支出282.43万元，其中：

人员经费254.05万元，主要包括人员基本工资及各项津补贴、绩效、各项社会保险和公积金支出等。；

公用经费28.38万元，主要包括交通补助、福利费、工会经费等。。

### 七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项支出。

### 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

### 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

#### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2023年度“三公”经费财政拨款支出全年预算0.97万元，支出决算0.97万元，完成全年预算的100.00%，比上年度增加0.78万元，增长410.53%，主要原因是：2023年度因工作需要接待批次人次增加。其中：

因公出国（境）费支出0万元，完成全年预算的0%，与上年相同，主要原因是：本单位无因公出国（境）支出。；

公务用车购置费支出0万元，完成全年预算的0%，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车购置支出。；

公务用车运行维护费支出0万元，完成全年预算的0%，与上年相同，主要原因

是：本单位无公务用车运行维护支出。；

公务接待费支出0.97万元，完成全年预算的100.00%，比上年度增加0.78万元，增长410.53%，主要原因是：2023年度因工作需要接待批次人次增加。。

## （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出0万元，出国团组共0个，0人次。主要用于：本单位无因公出国（境）支出。。

2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于本单位无公务用车购置支出。。

3、公务用车运行维护费支出0万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共0辆车，主要用于：本单位无公务用车运行维护费支出。。

4、公务接待费支出0.97万元，共接待3批次，58人次。国内接待费0.97万元，共接待3批次，58人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是接待四川省仪陇县人社局、新疆维吾尔自治区克拉玛依市人社局、陕西省西安市职业介绍服务中心来运参加春风行动现场招聘活动；江苏省昆山市人社局来运开展“20+20”人力资源合作对接；宁夏回族自治区中卫市、江苏省苏州市吴江区人社局来运调研零工市场工作。；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是本单位无国（境）外接待费支出。。

## 十、其他重要事项情况说明

### （一）机关运行经费支出情况说明

2023年机关运行经费支出28.38万元，比2022年减少0.28万元，下降0.98%，主要原因落实过紧日子要求压减支出。。

### （二）政府采购情况说明

2023年度政府采购支出总额0.40万元，其中：政府采购货物支出0.40万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。政府采购授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

### （三）国有资产占用情况说明

截至2023年12月31日，本部门（单位）共有车辆1辆。其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要负责人用车0辆、机要通信用车1辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆，其他用车0辆，其他用车主要是本单位无其他用车。；单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

## 十、其他重要事项情况说明

### （一）机关运行经费支出情况说明

2023年机关运行经费支出28.38万元，比2022年减少0.28万元，下降0.98%，主要原因落实过紧日子要求压减支出。。

### （二）政府采购情况说明

2023年度政府采购支出总额0.40万元，其中：政府采购货物支出0.40万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。政府采购授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

### （三）国有资产占用情况说明

截至2023年12月31日，本部门（单位）共有车辆1辆。其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要负责人用车0辆、机要通信用车1辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆，其他用车0辆，其他用车主要是本单位无其他用车。；单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

## 第四部分 名词解释

- 一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
  - 二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
  - 三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
  - 四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。
  - 五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。
  - 六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
  - 七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。
  - 八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
  - 九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。
  - 十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
  - 十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。
  - 十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。
- 本单位使用的功能科目解释说明：2013299其他组织事务支出是反映其他用于中国共产党组织部门的事务支出；2080111公共就业服务和职业技能鉴定机构是反映公共就业服务和职业技能鉴定机构的支出；2080150事业运行是反映事业单位的基本支出；2080505机关事业单位基本养老保险缴费支出是反映机关事业单位实施养老保险制度

有单位缴纳的基本养老保险费支出；2080701就业创业服务补贴是反映财政用于支持加强公共就业服务机构提升创业服务能力和向社会力量购买就业创业服务成果的支出补助；2080711就业见习补贴是反映财政对高校毕业生就业见习基本生活费给予的补贴支出；2080799其他就业补助支出是反映按规定确定的其他用于促进就业的补助支出；2089999其他社会保障和就业支出是反映其他用于社会保障和就业方面的支出；2101101行政单位医疗是反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险经费；2210201住房公积金是反映行政事业单位按照按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

## 第五部分 附件

## 项目支出绩效自评表 (2023年度)

项目名称		就业补助专项资金						
主管部门		运城市人力资源和社会保障局			实施单位		运城市就业服务中心	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	4136.90	4136.90	3033.69	100	73.33%	100	
	其中：当年财政拨款	3448	3448	2786.69	—	80.82%	—	
	上年结转资金	688.90	688.90	247.00	—	35.85%	—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	目标1：资金按规定用于公益性岗位补贴、社会保险补贴、就业见习补贴、求职创业补贴、创业培训补贴等项目以及经省人民政府批准的其他支持项目； 目标2：2023年度完成城镇新增就业目标任务； 目标3：确保就业局势总体稳定。				资金按规定用于公益性岗位补贴、社会保险补贴、职业技能鉴定补贴、就业见习补贴、求职创业补贴、就业创业服务补助等项目以及经省人民政府批准的其他支出项目；2023年度城镇新增就业目标任务完成110.93%，全市就业形势总体稳定。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	享受社会保险补贴人数	≥3000人	4524人	5	5	
			享受公益性岗位补贴人数	≥3000人	4524人	5	5	
			享受就业见习补贴人数	≥1500人	2758人	5	5	
			政策规定的毕业年度毕业生享受求职创业补贴比例	≥95%	≥95%	5	5	
		质量指标	社会保险补贴发放准确率	≥90%	100%	5	5	
			公益性岗位补贴发放准确率	≥90%	100%	5	5	
			就业见习补贴发放准确率	≥90%	100%	5	5	
			求职创业补贴发放准确率	≥90%	100%	5	5	
		时效指标	资金在规定时间内下达率	≥90%	100%	5	5	
			补贴资金在规定时间内支付到位率	≥90%	100%	5	5	
	成本指标	公益性岗位补贴人均标准	原则上不高于当地最低工资标准	不高于当地最低工资标准	5	5		
		社会保险补贴人均标准	原则上不超过社会保险费实际缴纳的三分之二	不超过社会保险费实际缴纳的三分之二	5	5		
	效益指标	经济效益指标	城镇新增就业人数	≥41000人	56573人	5	5	
			失业人员再就业人数	≥6100人	13164人	5	5	
			就业困难人员就业人数	≥2000人	3485人	5	5	
		社会效益指标	年末高校毕业生总体就业率	≥90%	≥90%	5	5	
			零就业家庭帮扶率	≥98%	≥98%	4	4	
			因就业问题发生重大群体性事件数量	0起	0起	4	4	
		可持续影响指标	全市就业形势持续稳定	可持续	可持续	4	4	
满意度指标	服务对象满意度指标	公共就业服务满意度	≥90%	≥90%	4	4		
		就业扶持政策经办服务满意度	≥90%	≥90%	4	4		
总分					100	100		

项目 绩效 分析	项目 实施和 预算 执行 情况 及 分析	2023年度就业补助资金全年预算数4136.9万元，其中2022年度结转资金688.9万元，2023年下达资金3448万元，全年资金执行数为3033.69万元，执行率为73.33%。全年资金结余受国内外经济发展及就业形势影响，高校创业意识培训和高校创办企业培训、创业培训补贴、境外劳务输出等项目未按照年初预算全部使用，导致部分资金结余。
	产出 情况 及 分 析	全市享受社会保险补贴人数全年目标不低于3000人，实际完成4524人；全市享受公益性岗位补贴人数全年目标不低于3000人，实际完成4524人；全市享受就业见习补贴人数全年目标不低于1500人，实际完成2758人；政策规定的毕业年度毕业生享受求职创业补贴比例不低于95%，实际完成不低于95%。
	效益 情 况 及 分 析	城镇新增就业人数全年目标不低于4.1万人，实际完成56573人；年末高校毕业生总体就业率全年目标不低于90%，实际完成不低于90%；失业人员再就业人数不低于6100人，实际完成13164人；就业困难人员就业人数不低于2000人，实际完成3485人；零就业家庭帮扶率全年目标不低于98%，实际完成不低于98%；因就业问题发生重大群体性事件数量全年目标0起，实际未发生。全市就业形势保持持续稳定。
	满意 度 情 况 及 分 析	公共就业服务满意度和就业扶持政策经办服务满意度均高于90%
	主要 经 验 做 法	（一）提高认识，高度重视。就业创业补助资金是惠民资金，市人社局党组及相关单位高度重视、认真组织实施，确保就业专项资金按时保质保量发放到位。 （二）规范建设，严格管理。市人社局及市就业服务中心在使用就业资金过程中，严格遵照中央、省、市相关就业政策和资金管理规定，严格落实财务纪律制度，促进就业资金使用规范化、制度化。 （三）强化监管，确保质量。在项目组织实施过程中严格补贴资格审核和集体决议机制，强化资金使用全过程监管，对有问题的补贴对象及时追缴，促进项目效益与公平有机结合，确保资金用在刀刃上。
项目 管 理 中 存 在 的 主 要 问 题 及 原 因 分 析	一是受当前经济形势、就业的总量压力和结构性问题影响，创业培训、高校创业意识培训和高校创办企业培训、境外劳务输出等工作开展不充分，未充分执行年初预算，导致就业资金结余较多；二是就业资金整体支付进度较慢。	
下 一 步 改 进 措 施 及 管 理 建 议	一是提高政治站位，扛起主体责任。市就业服务中心将站在讲政治的高度，充分认识财政支出在促进就业工作中的重要牵引带动作用，切实承担起预算执行主体责任，及时排查执行过程中存在的问题，将资金尽快形成有效支出，推动全市各项就业工作任务圆满完成。二是加强就业专项资金绩效管理，提高绩效目标的准确性和预算编制科学性，完善预算分配、绩效目标制定和资金支付流程，进一步提高资金使用效率；三是细化工作措施，加快资金执行。进一步细化各项就业补助政策工作流程，组织协调各业务科室和相关单位按照时间节点加快工作进度，对业务推动缓慢的科室和个人及时督促，强化考核，及时发现并解决阻碍资金支付工作的问题和难点，切实提高各项工作效率和进度。	



## 项目支出绩效自评表 (2023年度)

项目名称		市直单位2023年大学生实习实训生活补贴和人身意外伤害保险资金						
主管部门		运城市人力资源和社会保障局			实施单位	运城市就业服务中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	13.63	13.63	13.627121	100	100%	100	
	其中：当年财政拨款	13.63	13.63	13.627121	—	100%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	目标1：完成2023年市直单位大学生实习实训生活补贴和人身意外伤害保险资金发放工作 目标2：进一步贯彻落实省委、市委关于深化省校合作的政策，为我市经济社会发展提供强有力的人才保障和智力支撑			完成2023年市直单位大学生实习实训生活补贴和人身意外伤害保险资金发放工作。 进一步贯彻落实省委、市委关于深化省校合作的政策，为我市经济社会发展提供强有力的人才保障和智力支撑				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	大学生实习实训人数	72人次	72人次	9	9	
			大学生实习实训人身意外伤害保险参保人数	72人次	72人次	9	9	
		质量指标	资金发放准确率	100%	100%	9	9	
			大学生实习实训工作任务目标完成率	100%	100%	8	8	
		时效指标	每月实习天数	≥15天	≥15天	8	8	
			资金在规定时间内使用率	100%	100%	9	9	
	成本指标	每名大学生每月实习实训补贴标准	≤1188元	≤1188元	8	8		
		每名大学生人身意外伤害保险补贴标准	≤240元	≤240元	8	8		
	效益指标	社会效益指标	因实习实训问题发生重大群体性事件数量	0起	0起	8	8	
可持续影响指标		我市对大学生就业创业吸引力	持续提高	持续提高	8	8		
满意度指标	服务对象满意度指标	实习单位对大学生实习实训满意度	≥98%	≥98%	8	8		
		大学生对实习实训工作满意度	≥98%	≥98%	8	8		
总分					100	100		
自评结果分析	项目实施和预算执行情况分析	市直单位2023年大学生实习实训生活补贴和人身意外伤害保险资金全年预算数136300元，全年资金执行数为136271.21元，执行率为99.98%。						
	产出情况分析	大学生实习实训人数全年目标72人，实际完成72人；大学生实习实训人身意外伤害保险参保人数全年目标72人，实际完成72人；资金发放准确率全年目标100%，实际完成100%；大学生实习实训工作任务目标完成率全年目标100%，实际完成100%；每月实习天数全年目标不低于15天，实际每月实习天数均在15天以上；资金在规定时间内使用率每全年目标100%，实际完成100%；每名大学生每月实习实训补贴标准全年目标不高于1188元，实际每月补贴1188元；每名大学生人身意外伤害保险补贴标准目标不高于240元，实际每人补贴240元。						

项目 绩效 分析	效益 情况 及 分 析	因实习实训问题发生重大群体性事件数量全年目标0起，实际发生0起；我市对大学生就业创业吸引力持续提高，为我市经济社会发展提供强有力的人才保障和智力支撑。
	满意度 情况 及 分 析	实习单位对大学生实习实训满意度、大学生对实习实训工作满意度均较高
	主要 经验 做 法	<p>（一）提高认识，高度重视。高度重视、认真组织实施，确保各项工作正常开展，资金按规定及时使用。</p> <p>（二）规范建设，严格管理。在使用资金过程中，严格遵照中央、省、市相关政策和规定，严格落实财务纪律制度，促进资金使用规范化、制度化。</p> <p>（三）强化监管，确保质量。在项目组织实施过程中严格补贴资格审核和集体决议机制，强化资金使用全过程监管，促进项目效益与公平有机结合，确保资金用在刀刃上。</p>
	项目 管理 中 存 在 的 主 要 问 题 及 原 因 分 析	市直单位2023年大学生实习实训生活补贴和人身意外伤害保险资金支出及绩效工作中还应多措并举拓宽宣传渠道和手段，进一步提升政策知晓度。
	下 一 步 改 进 措 施 及 管 理 建 议	针对上述问题，我们将做好以下改进措施：一是进一步完善预算分配、绩效目标制定和资金支付流程，进一步提高资金使用效率；二是通过各种媒体、网站、公众号、进校园、入企业以及各类招聘会等进行就业政策的大力宣传。三是积极探索、借鉴其他地区的网络办公优势，进一步提高资金支付进度，方便群众办事。

## 项目支出绩效自评表 (2023年度)

项目名称		公共就业服务经费						
主管部门		运城市人力资源和社会保障局			实施单位	运城市就业服务中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	100	100	95	100	95%	100	
	其中：当年财政拨款	100	100	95	—	95%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	确保市委市政府就业决策部署落实到位，各项就业创业重点工作有序开展，全市就业形势整体稳定。				贯彻稳就业保就业六字方针，确保就业决策部署落实到位，各项就业创业重点工作有序开展，全市就业形势整体稳定。			
指标效	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
项目绩效分析	产出指标	数量指标	失业人员再就业人数	≥6100人次	13164人次	10	10	
			城镇新增就业	≥41000人	56573人	9	9	
		质量指标	年末高校毕业生总体就业率	≥90%	≥90%	9	9	
			就业困难人员就业任务目标完成率	100%	116.17%	9	9	
		时效指标	资金在规定时间内执行率	≥90%	95%	9	9	
		成本指标	每场活动会议成本	≤30万元	≤30万元	9	9	
	效益指标	社会效益指标	促进剩余劳动力转移、稳定就业	有所提高	有所提高	9	9	
			因就业问题发生重大群体性事件数量	0起	0起	9	9	
		可持续影响指标	本地特色劳务品牌影响力	持续提高	持续提高	9	9	
			全市就业形势持续稳定	可持续	可持续	9	9	
	满意度指标	服务对象满意度指标	公共就业服务满意度	≥98%	≥98%	9	9	
	总分						100	100
自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析	2023年度公共就业服务专项经费全年预算数100万元，在预算执行过程中因就业专项资金支出进度缓慢影响中心整体预算执行进度，被市财政扣除5万元预算。全年资金执行数为95万元，执行率为95%。						
	产出情况分析	失业人员再就业人数全年目标不低于6100人，实际完成13164人；城镇新增就业人数全年目标不低于4.1万人，实际完成56573人；高校毕业生就业率全年目标不低于90%，实际完成不低于90%；就业困难人员就业任务目标完成率全年目标不低于100%，实际完成116.17%；资金在规定时间内执行率全年目标不低于90%，实际完成95%；每场活动会议成本全年目标不高于30万元，实际每场活动成本均控制在30万元以内。						

项目 绩效 分析	效益 情况 及 分 析	促进剩余劳动力转移、稳定就业全年目标有所提高；因就业问题发生重大群体性事件数量全年目标0起，实际发生0起；本地特色劳务品牌影响力持续提高；全市就业形势保持持续稳定。
	满意度 情况 及 分 析	公共就业服务满意度较高。
	主要 经验 做 法	<p>（一）提高认识，高度重视。市就业中心高度重视、认真组织实施，确保各项就业工作正常开展，资金按规定及时使用。</p> <p>（二）规范建设，严格管理。市就业服务中心在使用资金过程中，严格遵照中央、省、市相关就业政策和规定，严格落实财务纪律制度，促进资金使用规范化、制度化。</p> <p>（三）强化监管，确保质量。在项目组织实施过程中严格补贴资格审核和集体决议机制，强化资金使用全过程监管，促进项目效益与公平有机结合，确保资金用在刀刃上。</p>
	项目 管理 中 存 在 的 主 要 问 题 及 原 因 分 析	项目管理中存在的主要问题为部分资金未支出。主要原因为一是受就业资金支出进度导致单位整体预算执行较慢，导致公共就业专项经费5万元被扣除；二是应运用多种手段充分宣传普及就业政策。
下 一 步 改 进 措 施 及 管 理 建 议	一是进一步完善预算分配、绩效目标制定和资金支付流程，进一步提高资金使用效率及资金支付进度；二是通过各种媒体、网站、公众号、进校园、入企业以及各类招聘会等进行就业政策的大力宣传。三是积极探索、借鉴其他地区的网络办公优势，进一步提高资金支付进度，方便群众办事。	

## 项目支出绩效自评表 (2023年度)

项目名称		市校合作工作经费						
主管部门		运城市人力资源和社会保障局			实施单位	运城市就业服务中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	15	15	15	100	100%	100	
	其中：当年财政拨款	15	15	15	—	100%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	扎实开展好农村劳动力转移就业“春风行动”、大学生就业创业“春雨行动”、技能运城建设工作、深化推进市校合作、协调组织开展赴外人才招聘、深化推进市校合作、全市打造大学生就业创业基地和优秀技能服务人才培养基地等重点工作，确保市委、市政府就业和人才政策落实落地。				扎实开展好农村劳动力转移就业“春风行动”、大学生就业创业“春雨行动”、技能运城建设工作、深化推进市校合作、协调组织开展赴外人才招聘、深化推进市校合作、全市打造大学生就业创业基地和优秀技能服务人才培养基地等重点工作，确保市委、市政府就业和人才政策落实落地。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	全年引进高校毕业生人数	≥10000人次	13000人次	10	10	
			技能服务人才输出	≥2600人	4780人	9	9	
		质量指标	年末高校毕业生总体就业率	≥86%	≥90%	9	9	
			大学生就业任务目标完成率	100%	100%	9	9	
		时效指标	资金在规定时间内执行率	≥90%	100%	9	9	
	成本指标	每场活动会议成本	≤10万元	≤10万元	9	9		
	效益指标	社会效益指标	促进大学生稳定就业	有所提高	有所提高	9	9	
			因就业问题发生重大群体性事件数量	0起	0起	9	9	
		可持续影响指标	全市就业形势持续稳定	可持续	可持续	9	9	
“两大基地”品牌影响力	持续提高		持续提高	9	9			
满意度指标	服务对象满意度指标	公共就业服务满意度	≥98%	≥98%	9	9		
总分					100	100		
自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析	2023年度市校合作工作经费全年预算数15万元。全年资金执行数为15万元，执行率为100%。						
	产出情况分析	全年引进高校毕业生人数全年目标不低于10000人，实际完成13000人；技能服务人才输出全年目标不低于2600人，实际完成4780人；高校毕业生就业率全年目标不低于86%，实际完成不低于90%；大学生就业任务目标完成率全年目标不低于100%，实际完成100%；资金在规定时间内执行率全年目标不低于90%，实际完成100%；每场活动会议成本全年目标不高于10万元，实际每场活动成本均控制在10万元以内。						

项目 绩效 分析	效益 情况 及 分 析	促进促进大学生稳定就业有所提高；因就业问题发生重大群体性事件数量全年目标0起，实际发生0起；全市就业形势保持持续稳定，“两大基地”品牌影响力持续提高。
	满意度 情况 及 分 析	公共就业服务满意度较高。
	主要 经验 做 法	（一）提高认识，高度重视。市就业中心高度重视、认真组织实施，确保各项就业工作正常开展，资金按规定及时使用。 （二）规范建设，严格管理。市就业服务中心在使用资金过程中，严格遵照中央、省、市相关就业政策和规定，严格落实财务纪律制度，促进资金使用规范化、制度化。 （三）强化监管，确保质量。在项目组织实施过程中严格补贴资格审核和集体决议机制，强化资金使用全过程监管，促进项目效益与公平有机结合，确保资金用在刀刃上。
	项目 管理 中 存 在 的 主 要 问 题 及 原 因 分 析	2023年度市校企合作工作经费资金支出及绩效工作中还应多措并举拓宽宣传渠道和手段，进一步提升政策知晓度。
	下 一 步 改 进 措 施 及 管 理 建 议	一是进一步完善预算分配、绩效目标制定和资金支付流程，进一步提高资金使用效率及资金支付进度；二是通过各种媒体、网站、公众号、进校园、入企业以及各类招聘会等进行就业政策的大力宣传。三是积极探索、借鉴其他地区的网络办公优势，进一步提高资金支付进度，方便群众办事。

## 项目支出绩效自评表 (2023年度)

项目名称		市直单位缴纳残保金						
主管部门		运城市人力资源和社会保障局			实施单位	运城市就业服务中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	2.16	2.16	2.16	100	100%	100	
	其中：当年财政拨款	2.16	2.16	2.16	—	100%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	足额缴纳残疾人就业保障金，保障残疾人权益，促进残疾人就业。				足额缴纳残疾人就业保障金，保障残疾人权益，促进残疾人就业。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	单位在职人数	19人	19人	15	15	
		质量指标	残保金缴纳准确率	100%	100%	15	15	
		时效指标	残保金缴纳及时性	及时	及时	15	15	
		成本指标	残保金缴纳总额	21579.6元	21579.6元	15	15	
	效益指标	社会效益指标	促进残疾人就业	促进	促进	15	15	
			保障残疾人权益	保障	保障	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益对象满意度	≥95%	≥95%	10	10	
	总分					100	100	
	项	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析	2023年度市直单位缴纳残保金全年预算数21579.6元。全年资金执行数为21579.6元，执行率为100%。				
产出情况及分析			单位在职人数19人，残保金缴纳准确率100%，残保金缴纳及时性100%，残保金缴纳总额21579.6元。					
效益情况及分析			促进残疾人就业，保障残疾人权益。					
满意度情况及分析			受益对象满意度较高。					

目 绩 效 分 析	主要经验做法	<p>(一) 提高认识，高度重视。市就业中心高度重视、认真组织实施，确保各项就业工作正常开展，资金按规定及时使用。</p> <p>(二) 规范建设，严格管理。市就业服务中心在使用资金过程中，严格遵照中央、省、市相关就业政策和规定，严格落实财务纪律制度，促进资金使用规范化、制度化。</p> <p>(三) 强化监管，确保质量。在项目组织实施过程中严格补贴资格审核和集体决议机制，强化资金使用全过程监管，促进项目效益与公平有机结合，确保资金用在刀刃上。</p>
	项目管理中存在的主要问题及原因分析	2023年度市直单位缴纳残保金支出及绩效工作中还应多措并举拓宽宣传渠道和手段，进一步提升政策知晓度。
	下一步改进措施及管理建议	一是进一步完善预算分配、绩效目标制定和资金支付流程，进一步提高资金使用效率及资金支付进度；二是通过各种媒体、网站、公众号、进校园、入企业以及各类招聘会等进行政策的大力宣传。三是积极探索、借鉴其他地区的网络办公优势，进一步提高资金支付进度，方便群众办事。